

## अनुसूची २

(दफा ४ तथा अनुसूची-१ को भाग-२ सँग सम्बन्धित)



धवलागिरी गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड ४

संख्या ४ मिति: २०७७/०४/०३

भाग २

धवलागिरी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको स्वीकृतिबाट जारी

धवलागिरी गाउँपालिका मेडपा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७७

# साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा संचालन कार्यविधि २०७७

## प्रस्तावना

साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण र यसको दिगो व्यवस्थापन गर्नु स्थानिय सरकारको उद्यम विकास संग सम्बन्धित एक महत्वपूर्ण कार्य हो। स्थानिय स्तरमा रहेका अति विपन्न वर्ग जो सग उद्यम गर्ने चाहाना भएर पनि उद्यम गर्ने उपयुक्त स्थानको अभावका कारण उद्यम गर्न सकिरहेका हुँदैनन त्यसता वर्गका कम्तिमा १० जना सम्भावित लघु उद्यमिहरूलाई समेटने गरी साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणमा सहयोग गर्न सकिनेछ। यस्तो उद्यम घरका माध्यमबाट उनिहरूले सामुहिक रूपमा आवश्यक कच्चा पदार्थको प्रशोधन गर्ने, बस्तुको उत्पादन गर्ने, उत्पादित बस्तु वा आवश्यक कच्चा पदार्थ भण्डार गर्ने र उत्पादित बस्तुहरू एकै स्थानबाट विक्रि वितरण गर्ने जस्ता उद्यम व्यवसाय गर्न सहयोग होस भन्ने उद्देश्यले साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गरिन्छ। यसरी निर्माण हुने उद्यम घरको व्यवस्थित रूपमा निर्माण कार्य सम्पन्न गर्न र त्यसलाई दिगो व्यवस्थापनका लागि सबै सरोकार वालाहरूको समान वुझाई र व्यवस्थित कार्यान्वयनका लागि यो कार्यविधि तयार गरिएको छ। गरिवि निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका २०७७ को परिच्छेद ५ दफा ३३ (१०) मा पालिकाले साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को स्थापना, संचालन र व्यवस्थापनका लागि छुट्टै कार्यविधि बनाई लागु गर्न सक्ने छ भन्ने व्यवस्था भयको र स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ परिच्छेद १५ दफा (१०२) को उपदफा (२) ले कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाउन सक्ने अधिकार दिएको हुँदा यसै बमोजिम यस धवलागिरी गाँउपालिकाले निर्माण गरिने साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) व्यवस्थितगर्नका लागि मिति २०७७/०४/०३ मा यो कार्यविधि स्वीकृत गरि जाँरि गरिएको छ।

## परिच्छेद-१ प्रारम्भिक

### १: संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

- (क) यस कार्यविधिको नाम “साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा संचालन कार्यविधि २०७८” रहेको छ।
- (ख) यो कार्यविधि कार्यपालिकाले स्वीकृत गरेको मितिबाट प्रारम्भ हुनेछ।

### २: परिभाषा: विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा -

- (क) “कार्यालय” भन्नाले धवलागिरी गाँउपालिकाको कार्यालय सम्झनु पर्दछ।
- (ख) “सदस्य” भन्नाले साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गर्न र निर्माण भैसकेपछि यसको दिगो व्यवस्थापन गर्ने उद्देश्यले लघुउद्यमि हरू वाट गठन गरिएको साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा संचालन समितिको सदस्य भन्ने बुझनु पर्दछ।
- (ग) “लघु उद्यमि” भन्नाले नाफा कमाउने उद्देश्यले प्रचलित कानुन बमोजिम दर्ता गरि उद्योग व्यवसाय सञ्चालन गर्ने ब्याक्ति वा समुह संझनु पर्छ। यस कार्यविधिमा उद्यम वा उद्यमि मात्र उल्लेख भयको स्थानमा क्रमश लघु उद्यम र लघु उद्यमि बुझनु पर्दछ।
- (घ) “साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर)” आर्थिक दृष्टिले गरिविको रेखामुनिका, विगत आर्थिक वर्षहरूमा सृजना भयका वा चालु आर्थिक वर्षमा सृजना भयका, एउटै प्रकृतिको उद्यम व्यवसाय भयका, आफ्नो निजि घर वा जग्गामा उद्यम व्यवसाय संचालन गर्ने उपयुक्त/प्रयास ठाँउ नभई समस्यामा परेका लघु उद्यमिहरूलाई उत्पादन, कच्चा पदार्थको प्रशोधन, उत्पादित बस्तु वा कच्चा पदार्थको भण्डारण र उत्पादित बस्तु र कच्चा पदार्थको विक्रि वितरण जस्ता क्रियाकलापमा सहज पुर्याउने उद्देश्यले स्थापना गरिएको घर वा भवन र त्यस भवनमा भयका उपकरणहरू समेतलाई बुझनु पर्दछ।

- (ड) “मरमत संभार कोष” भन्नाले साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मरमत संभारका लागि स्थापना गरिएको कोष भन्ने बुझ्नु पर्दछ।
- (च) “स्थानीय तह वा पालिका” भन्नाले धवलागिरी गाँउपालिका लाई सम्झनु पर्दछ।
- (छ) “उद्यमि” भन्नाले लघु उद्यमि बुझ्नु पर्दछ।
- (ज) “गरिविको रेखा” भन्नाले नेपाल सरकारले निश्चित मापदण्ड अनुसार समय समयमा तोकिएको राष्ट्रिय गरिविको रेखा सम्झनु पर्दछ।
- (झ) “मेडपा फोकल पर्सन” भन्नाले मेडपा कार्यक्रम संचालन गर्न प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले साखा प्रमुख वा सो साखाको अन्य कर्मचारिलाई कार्यक्रम संचालन गर्नका लागि निजले गर्नु पर्ने जिम्मेवारि सहित तोकिएको सम्पर्क ब्यक्ति लाई बुझ्नु पर्दछ।
- (ञ) “प्रस्तावना” भन्नाले साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापनाको लागि कार्यालयमा निवेदनका साथमा अनुसुचि १ बमोजिम तयार गरि पेश गरिने कागजातहरु लाई बुझ्नु पर्दछ।
- (ट) “वडा अध्यक्ष” भन्नाले धवलागिरी गाँउपालिका अन्तरगतका साझा सुविधा केन्द्र स्थापना गरिने वडाका वडा अध्यक्ष लाई सम्झनु पर्दछ।
- (ठ) “सम्भाव्यता अध्ययन” भन्नाले साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापनाकालागि के कति सम्भावना छ भनि विभिन्न पक्षहरु जस्तै ईच्छुक उद्यमिहरुको संख्या, लघुउद्यमिहरुको उत्सुकता, जग्गाको प्रासिको अबस्था, जग्गाको भौगोलिक अबस्था, उद्यम घरमा हुने उत्पादन, कच्चा पदार्थ र उपकरणहरुको सुरक्षाको अबस्था आदि विषयमा गरिएको अध्ययन सम्झनु पर्दछ।
- (ड) “कार्यविधि वा यस कार्यविधि” भन्नाले साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा संचालन कार्यविधि २०७८ भन्ने बुझ्नु पर्छ।

### परिच्छेद ३: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) का लागि संभाव्यता अध्ययन र लक्षित उद्यमि छनौट

#### ३: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापनाका लागि संभाव्यता अध्ययन गर्ने

साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणका लागि लघु उद्यमिहरु को समुह वा संस्था वाट अनुसुचि १ अनुसारको निवेदन प्राप्त भयपछि यसरी माग भयको स्थानमा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गर्नकालागि के कति संभाव्यता छ भनि अध्ययन गर्नु पर्छ। यस कामको लागि पालिकाको उद्यम विकास सहजकर्ता वा तोकिएको कर्मचारि सम्बन्धित ठाँउमा गई उद्यमिहरु, वडाध्यक्ष/वडा सदस्यहरु र समाजका बुद्धिजिविहरु संग यसै दफाको (क) देखि (ड) सम्मका बुदाहरुमा उल्लेखित विषयलाई छलफलमा ल्याउनु पर्दछ। यस्तो छलफल गरि सकेपछि सोहि छलफलको आधारमा अनुसुचि २ अनुसारको संभाव्यता अध्ययन फारम बमोजिम मुल्याङ्कन गरि त्यस ठाँउमा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गर्न संभव छ या छैन भन्ने कुरा निधो गर्नु पर्छ।

- (क) संभाव्य स्थानमा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को आवश्यक परेका, सकभर एउटै प्रकृतिका उद्यम ब्यवसाय भयका, १० जना ईच्छुक उद्यमिहरु छन वा छैनन भनि पहिचान गर्नुपर्दछ। सबै उद्यमिहरु एकै स्थानमा जम्मा भई उत्पादनमुलक वा सेवामुलक उद्यम संचालन गर्न संभव छ या छैन भनि त्यसको वारेमा पनि जानकारि लिनु पर्दछ।

- (ख) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को स्थापना गर्दा खोला, बाडि, र पहिरो बाट क्षति नपुग्ने, यसमा राखिने भौतिक सम्पतिको सुरक्षामा जोखिम नहुने, एकै स्थानमा उद्यम संचालनका लागि सबै उद्यमिलाई पायक पर्ने स्थान आवश्यक पर्ने हुँदा यस्तो अवस्था भयको स्थान प्राप्त हुन सक्छ वा सक्दैन त्यसको जानकारी प्राप्त गर्नु पर्दछ।
- (ग) कम्तिमा १० वर्ष सम्मका लागि साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) संचालन गर्न सार्वजनिक जग्गा प्राप्त हुने अवस्था छ वा छैन त्यसको पहिचान गर्नु पर्छ। यदि सार्वजनिक जग्गा नभेटियमा ब्याक्तिगत जग्गा कम्तिमा १० वर्षका लागि अनुदान स्वरूप वा भाडामा लिन सकिने अवस्था छ वा छैन भन्ने कुरा पत्ता लगाउनु पर्छ। सार्वजनिक जग्गा भयमा त्यस्तो जग्गामा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गर्नका लागि वडा कार्यालय बाट आवश्यक सहयोग मिल्छ वा मिल्दैन र वडा कार्यालयबाट यसकालागि सहमति प्राप्त हुन्छ वा हुँदैन बुझ्नु पर्दछ।
- (घ) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को स्थापनामा लाग्ने अनुमानित रकम के कति हुन्छ, त्यसका लागि पालिका संग कति बजेट विनियोजन भयको छ र त्यसमा साझेदारि गर्न सक्ने निकाय को को हुन सक्दछन भन्ने सुचना संकलन गर्नु पर्दछ।
- (ङ) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम गर्ने सबै उद्यमिलहरूले मिलि यसै कार्यविधिको दफा १२ अनुसार मरमत संभार कोष स्थापना गर्नु पर्ने हुँदा उद्यमिहरू उक्त कोष स्थापनाका लागि नगद वा श्रम योगदान गर्न ईच्छुक छन वा छैनन निधो गर्नु पर्दछ।
- (च) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घरमा) उत्पादन हुने बस्तु वा त्याहावाट दिईने सेवाको बजार अवस्था कस्तो छ भनि एकिन गर्नु पर्दछ

#### ४: लक्षित उद्यमि छनौट गर्ने

साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा आई एकै स्थलमा उद्यम गर्न चाहाने गरिविको रेखा भन्दा तल परेका उद्यमिहरूको संख्या आवश्यकता भन्दा बढि हुन पनि सक्ने र ति ईच्छुक उद्यमिहरू मध्ये निश्चित उद्यमिलाई मात्र छनौट गर्नुपर्ने अवस्था आउन सक्छ। यस्तो अवस्थामा तल उल्लेखित बुँदाहरूको आधारमा निश्चित उद्यमि छनौट गर्नु पर्दछ।

- (क) विगतको मेडेप परियोजना, नेपाल सरकार/उद्योग वाणिज्य तथा आपुर्ति मन्त्रालयको मेड्पा कार्यक्रम र स्थानिय तह को आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोगमा सृजना भयका उद्यमिहरू।
- (ख) दफा ४ (क) अनुसार सृजना भयका उद्यमिहरू मध्ये आर्थिक अवस्था निकै कमजोर भयका, वित्तिय सेवामा पहुँच नभयका तर उद्यम व्यवस्थित तरिकाले गर्न ईच्छुक, आफ्नो निवास स्थानमा प्रयास उद्यम स्थापना गर्ने स्थान उपलब्ध नभयका कारण कच्चा पदार्थको प्रशोधन, बस्तुको उत्पादन, कच्चा पदार्थ तथा उत्पादित बस्तुको भण्डारण र उत्पादित बस्तुको विक्रि वितरणका लागि असुविधा भयका र साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा सामुहिकरूपमा उद्यम संचालन गर्न ईच्छुक उद्यमिहरू।
- (ग) समान प्रकृतिको व्यवसाय भयका, साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणका गर्न र यसको दिगोपनका लागि यस कार्यविधिको दफा १२ मा तोके अनुसारको रकम योगदान गरि मरमत संभार कोष स्थापना गर्न ईच्छुक उद्यमि हरु।
- (घ) सकभर उद्यम दर्ता गरि सकेका उद्यमिहरू। यदि उद्यम दर्ता नभयको भय उद्योग दर्ता गर्न ईच्छुक उद्यमिहरू।
- (ङ) उद्यम घरमा सामुहिक वा ब्याक्तिगत तरिकाले उद्यम-व्यवसाय संचालन गर्न एउटै भुगोलका र एउटै प्रकृतिको उद्यम भयका १० जना ईच्छुक उद्यमिहरू।
- (च) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम व्यवसाय गर्न ईच्छुक धेरै जना उद्यमिहरू भयमा पहिलो प्राथमिकतामा एकल महिला, दलित र जनजाति उद्यमिहरू।

## परिच्छेद ४: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण प्रकृया

### ५: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को माग संकलन, प्रस्ताव लेखन र यसको स्विकृत प्रकृया

- (क) **माग संकलन:** उद्यमिहरू वाट साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणका लागि अनुसूचि १ अनुसार माग गरेको निवेदन र यसको साथमा उद्यमिहरूले साझा सुविधाकेन्द्र माग गर्ने भनि गरेको बैठकको निर्णय कार्यालयमा पेश गर्नु पर्दछ। यसरी माग गरिएको निवेदन र उद्यमिहरूको बैठकको निर्णयको बोधार्थ सम्बन्धित वडा कार्यालयमा पनि दिएको हुनु पर्छ।
- (ख) **प्रस्तावना तयारि:** पालिकाको कार्यालयमा यसरी प्राप्त भएको माग लाई अध्ययन गरि प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको निर्देशन अनुसार उद्यम विकास माहासाखा/साखा का कर्मचारिहरूको सहयोगमा अनुसूचि ३ अनुसार प्रस्तावना तयार गरि पालिकाको कार्यालय/प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ। यसरी पेश गरिने प्रस्तावनामा सम्बन्धित वडा कार्यालयवाट दिएको सहमति पत्र पनि साथमा पेश गरेको हुनु पर्ने छ।
- (ग) **नक्साङ्कन तयारि तथा खर्च विश्लेषण:** दफा ५ (क) र (ख) अनुसारको प्रकृया पुगि प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत समक्ष आयको प्रस्तावना अनुसारको साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को आवश्यक अनुमानित लागत र नक्सा तयारिका लागि प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले वा पालिकाको उद्योग हेर्ने माहासाखा/साखाको प्रमुखले पालिकाको प्राविधिक कर्मचारिको सहयोग लिनु पर्ने।
- (घ) **प्रस्तावना स्वीकृत वा अस्वीकृत:** दफा ५ (ग) अनुसार पालिकाको प्राविधिक कर्मचारि वाट प्राप्त अनुमानित लागत, साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को नक्सा, दफा ५ (क) बमोजिम प्राप्त भएको प्रस्तावना र स्विकृत बजेट लाई समेत ध्यानमा राखि पालिकाको प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत वाट प्रस्तावना स्विकृत वा अस्विकृत गरिने छ। प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले आवश्यकता अनुसार यसको स्विकृति वा अस्विकृतको लागि पालिकामा गठन भएको उद्यम विकास समितिको अध्यक्षको राय लिन पनि सकिने।
- (ङ) **निर्माण तथा ब्यवस्थापन समित गठन:** दफा ५ को (क), (ख), (ग) र (घ) अनुसारको प्रकृया पुरागरि प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतवाट प्रस्तावना स्विकृत भय पछि सम्बन्धित पालिकाको उद्योग हेर्ने माहासाखा/साखा को सहजिकरणमा वडाका वडाध्यक्ष वा कुनै एक जना वडा प्रतिनिधिको रोवहरमा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा ब्यवस्थापन समिति गठन गरिने छ। उक्त समितिका सदस्यहरूलाई यस समितिको भुमिका वारे क्षमता अभिवृद्धि गरिने छ।
- (च) **संझौता:** दफा ५ (ङ) अनुसार गठन भएको समिति र गाँउ पालिका वीच अनुसूचि ४ अनुसार संझौता गरिने छ।

#### ६: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यमघर) निर्माण र हस्तान्तरण प्रकृया )

(क) निर्माण तथा व्यवस्थापन समिति गठन: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण र निर्माण सम्पन्न भईसकेपछि पनि त्यसको दिगो व्यवस्थापनका लागि साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) माग गर्ने उद्यमिहरू वाट सम्बन्धित वडा कार्यालयको प्रतिनिधिको रोवहरमा एउटा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा व्यवस्थापन समिति गठन हुनेछ। जसमा एक जना अध्यक्ष, एक जना सचिव, एक जना कोषाध्यक्ष, बाँकि सबै उद्यमिहरू सदस्य र सम्बन्धित वडाका वडाध्यक्ष यस समितिको स्वतः सल्लाहाकार रहने छन्।

उक्त समिति गठनका लागि पालिकाको उद्योग हेर्ने महासाखा/साखा ले खटायको कर्मचारि जिम्मेवार हुनेछ। साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिको भुमिका परिच्छेद ७ दफा (२१) अनुसार हुने।

(ख) बैक खाता संचालन: दफा ६ (क) अनुसार समिति गठन भई सके पछि उक्त समितिको नाममा समितिका अध्यक्ष र कोषाध्यक्ष को दस्तखतवाट कारोबार हुने गरि बैकमा खाता खोलिनु पर्नेछ। उक्त खातामा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम गर्ने उद्यमिहरूले परिच्छेद १, दफा २ (च) मा उल्लेख भय अनुसार साझा सुविधा केन्द्रको अनुमानित लागतको कम्तिमा १ प्रतिशत रकम यस बैक खातामा जम्मा गर्नु पर्नेछ। यदि कुनै उद्यमि संग जम्मा गर्ने नगद रकम नभयको अबस्थामा त्यस्ता उद्यमिले उक्त रकम वरावरको श्रम गर्न मन्जुर हुनु पर्ने छ।

(ग) मरमत संभार कोष स्थापना: दफा १२ अनुसार साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिको खातामा जम्मा भयको रकम त्यसै साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को मरमत संभार कोषको रूपमा रहने छ।

(घ) समितिका पदाधिकारिहरूको सहभागिता: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणको क्रममा गरिने हरेक क्रियाकलापमा समितिका पदाधिकारिहरूलाई जानकारी गराईने छ। यसका साथै निर्माणको क्रममा सामान खरिद गर्दा र मजदुरको ज्याला भुक्तानि गर्ने क्रममा समितिको प्रतिनिधिलाई सहभागि गराईने छ।

(ङ) सार्वजनिक लेखा परिक्षण: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण सम्पन्न भई सके पछि पालिकाको आयोजनामा समितिका पदाधिकारि र वडा प्रतिनिधि सहितको उपस्थितिमा सार्वजनिक लेखा परिक्षण गरिने छ।

(च) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) समितिलाई हस्तान्तरण: सार्वजनिक लेखा परिक्षण भय पछि पालिकाले साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) एक औपचारिक कार्यक्रम सहित समितिलाई हस्तान्तरण गरिने छ।

(छ) अनुगमन तथा स्तरिकरण: हस्तान्तरण पछि पनि पालिकावाट उक्त साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को बेला बेलामा निरिक्षण हुनेछ र आवश्यकता अनुसार यसको स्तर उन्नतिका लागि बजेटको व्यवस्था गरिने छ।

#### परिच्छेद ५: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण सम्बन्धि मापदण्ड

(७) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापनाका लागि विनियोजित भयको बजेट, यसमा उद्यम व्यवसाय गर्ने उद्यमिको संख्या, यसमा संचालन हुने उद्यमको प्रकृति, निशुल्क प्राप्त भयको जग्गाको क्षेत्रफल आदिको आधारमा पालिकाको प्राविधिक कर्मचारिले गरेको लागत ईष्टिमरेट र नक्साङ्कनका आधारमा साझा सुविधा केन्द्रको निर्माण हुनेछ।

(८) साझा सुविधा केन्द्रमा पानिको धारा व्यवस्थापन गरिने छ।

- (९) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) का लागि एउटा चर्पि अनिवार्य हुनु पर्ने छ। आवश्यकता अनुसार शिसु स्याहार कक्षको समेत निर्माण गर्न सकिने छ।
- (१०) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को साईनबोर्ड राखिने छ। यसका साथै उक्त भवन निर्माण कुन कुन निकायको के कति आर्थिक सहयोग छ, कुन मितिमा निर्माण सम्पन्न भयोको हो र कति लागतमा तयार भयोको हो स्पष्ट खुल्ने गरि शिलालेख राखिने छ।
- (११) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) भुकम्प रहित हुनु पर्नेछ।

### परिच्छेद ६: कोषको स्थापना, व्यवस्थापन र साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्तर उन्नति

- (१२) **मरमत संभार कोष स्थापना:** दफा ५ (क) अनुसार गठन गरिएको समितिको दफा ५ (ख) अनुसार उद्यमिहरूको तर्फबाट उक्त समितिको बैंक खातामा जम्मा भयोको साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को लागत ईष्टिमेटको हुन आउने एकमुष्ट रकमको कम्तिमा १ प्रतिशत रकम उद्यमिहरूले बैंक खातामा राखि मरमत संभार कोषको स्थापना गर्नु पर्ने छ। यस पछि साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम व्यवसाय गर्ने हरेक उद्यमि वाट प्रतेक महिना कम्तिमा रु १०० का दरले मरमत संभार कोषमा जम्मा गर्नुपर्ने छ। यसरी जम्मा भयोको मरमत संभार कोषको रकमको ५० प्रतिशत सम्म रकम उद्यमिहरू एक आपसमा १२ प्रतिशत नवढाई आफ्नो उद्यममा लगानि गर्न ऋण प्रवाह गर्न सक्ने छन।
- (१३) **कोषको परिचालन:** दफा ६ अनुसार मरमत संभारकोषमा जम्मा भयोको रकम साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को मरमत संभार, यसको स्तर उन्नति र यसमा आवश्यक पर्ने उपकरणहरू खरिदका लागि प्रयोग हुनेछ। यस मरमत संभार कोषको रकम खर्च गर्नका लागि समितिको बैठकबाट अनिवार्य निर्णय भयोको हुनु पर्नेछ। पालिका वा सम्बन्धित वडा कार्यालय वाट कुनै पनि बेला मरमत संभारकोषमा के कति रकम जम्मा भयोको छ भनि समितिलाई सोधपुछ गर्न वा विवरण माग गर्न सकिने छ।
- (१४) **मरमत संभारकोषको रकम दावि गर्न नपाईने:** साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम व्यवसाय गर्ने कुनै उद्यमिले कुनै कारणवस उद्यम व्यवसाय छोडेमा वा उद्यम अन्यत्र सारेमा यस्ता उद्यमिले मरमत संभार कोषमा जम्मा भयोको रकमको आफ्नो हिस्साको कुनै दावि गर्न पाउने छैनन।
- (१५) **पालिका वा वडा कार्यालय वाट स्तर उन्नतिमा सहयोग:** साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को स्तर उन्नतिका लागि मरमत संभारकोषमा भयोको रकमले नपुग्ने भयोमा साझा सुविधाकेन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिले लागत साझेदारि गर्ने गरि पालिकाको कार्यालय वा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा मा निवेदन दिन सक्ने छन। पालिका वा वडा कार्यालयवाट यसको जाँचबुझ गरि निवेदन मनाशिव देखियमा आवश्यक पर्ने स्तर उन्नतिका लागि पालिकाको वा वडा कार्यालयको बजेटवाट सहयोग गरिने छ।
- (१६) **कोषको रकमको सदुपयोग:** कोषको रकम सहि सदुपयोग गर्ने जिम्मेवारि समितिका सदस्यहरूको हुनेछ। यदि कुनै समितिका सदस्यहरूले कोषको रकम हिनामिना गरेमा प्रचलित कानून अनुसार सजाय हुने छ।

### परिच्छेद ७: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर)का विभिन्न सरोकारवालाहरूको भुमिका

- (१७) उद्यम विकास समितिको को भुमिका:

- (क) उद्यम हेर्ने माहासाखा/साखा लाई आगामि आ.व का लागि चालु आ.व मा नै साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को संभाव्यता अध्धनका लागि आवश्यक निर्देशन दिने ।
- (ख) संघिय मन्त्रालय, प्रदेश मन्त्रालय, र विभिन्न अन्तराष्ट्रि संघ सस्था वाट साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) का लागि प्राप्त बजेटमा सहकार्यका लागि आवश्यक बजेटको ब्यवस्था गर्नकालागि पालिकालाई सल्लाह दिने ।
- (ग) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापना हुने वडाका वडाध्यक्ष संग आवश्यक समन्वय गर्ने ।
- (घ) प्रमुख प्रशाशिकय अधिकृतले साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण सम्बन्धि कुनै राय मागेमा आवश्यक राय सल्लाह दिने ।
- (ङ) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण वा संचालन सम्बन्धि कुनै विवाद सृजना भयमा यसको समाधानका लागि आवश्यक निर्णय गर्ने ।
- (च) आवश्यकता अनुसार अनुगमन गर्ने ।

**(१८) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको को भुमिका:**

- (क) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को प्रस्तावना स्विकृत वा अस्विकृत गर्ने ।
- (ख) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणमा भयको खर्च समयमै भुक्तानिका लागि लेखा साखालाई निर्देशन दिने ।
- (ग) पालिकाको माहासाखा/ साखाका कर्मचारिलाई आवश्यकता अनुसार निर्देशन दिने ।
- (घ) बेला बेलामा अनुगमन गर्ने ।

**(१९) उद्यम हेर्ने माहासाखा/साखा को प्रमुखको भुमिका:**

- (क) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापनाका लागि संभाव्यता अध्धन सम्बन्धि कार्यहरु जस्तै उपयुक्त जग्गा प्राप्ति, संभाव्य उद्यमि छनौट, लगायत समिति गठन, भौतिक निर्माण, सार्वजनिक लेखा परिक्षण, मरमत संभार कोषको स्थापना, स्तर उन्नति आदि क्रियाकलाप सम्पन्न गर्नका लागि माहासाखा/साखाका कर्मचारि परिचालन गर्ने । .
- (ख) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण भईसकेका, हुदै गरेका र प्रस्तावना प्राप्त भयका वडाका वडा अध्यक्षहरु संग यस सम्बन्धि समन्वय गर्ने ।
- (ग) यस कार्यविधिको अनुसुचि ३ अनुसारको ढाँचामा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को लागि आवश्यक प्रस्तावना तयार गर्न उद्यमिलाई सहयोग गर्न कर्मचारि खटाउने ।
- (ङ) पालिकाको निजि श्रोत वाट साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गर्न, संघिय मन्त्रालय वा प्रदेश मन्त्रालयवाट यसका लागि प्राप्त बजेटमा पुरक बजेटको ब्यवस्था गर्न, संचालनमा आईरहेका साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) हरुको स्तर उन्नति आदिमा बजेटको ब्यवस्था गर्नका लागि सम्बन्धित वडा कार्यालय र अन्य सरकारि तथा गैर सरकारि निकाय संग लागत साझेदारिका लागि आवश्यक पैरवि गर्ने ।
- (च) पालिकाको उद्यम विकास समिति र अनुगमन तथा मुल्याङ्कन उप समिति लाई साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण र ब्यवस्थापन सम्बन्धि भयका प्रगतिको जानकारि गराउनुको साथै उक्त अनुगमन तथा मुल्याङ्कन उप समितिवाट अनुगमन गराउन सहजिकरण गर्ने ।
- (छ) बेला बेलामा अनुगमन गर्ने ।

**(२०) वडा कार्यालयको भुमिका:**



- (क) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापनाका लागि आवश्यक पर्ने जग्गाको पहिचान गर्न सहयोग गर्ने ।
- (ख) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा आफ्नो उद्यम व्यवसाय संचालन गर्न चाहने उद्यमि पहिचान गर्न र उपयुक्त लघु उद्यमि छनौट गर्न सहयोग गर्ने ।
- (ग) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापना/निर्माण, स्तर उन्नति र यसमा प्रयोग हुने उपकरणहरू का लागि पुरक बजेटको व्यवस्था गर्न पहल गर्ने ।
- (घ) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कुनै विवाद सृजना भयमा विवाद व्यवस्थापनमा आवश्यक सहयोग गर्ने ।
- (ङ) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापनाका लागि कुनै दाताले कम्तिमा १० वर्ष सम्मका लागि निः शुल्क जग्गा दिनेभयमा जग्गा दात संग संझौता गर्ने ।
- (च) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम व्यवसाय गर्ने उद्यमिहरूले कुनै कारणवस त्यसमा उद्यम संचालन गर्न छोडेमा वा ब्याक्तिको जग्गामा स्थापना भयको साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) का लागि निशुल्क दिएको जग्गाको अवधि १० वर्ष पुगि थप समयलाई नदिने मनासाय भयमा त्यस्तो साझा सुविधा केन्द्र को भौतिक सामग्री त्यस ठाँउवाट हटाउने वा जग्गा धनिलाई थप अवधिका लागि भाडा भुक्तानि गरिदिने वा त्यस भवनलाई सम्बन्धित जग्गा धनिलाई नै भोग चलन गर्न दिने भन्ने कुराको तत्कालिन परिस्थिति अनुसार निर्णय गर्ने । साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) वन्द हुने अवस्था आएमा यो संपत्ति सम्बन्धित वडा कार्यालयको हुनेछ र यसको थप सदुपयोग वारे वडा कार्यालयले गरेको निर्णय अनुसार हुने छ ।
- (छ) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिको वडाध्यक्षले सल्लाहकारको भुमिका निर्वाह गर्ने ।
- (२१) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिको भुमिका:**
- (क) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गर्ने क्रममा संचालन गरिने विभिन्न क्रियाकलापहरू सम्पन्न गर्न सम्बन्धित पालिकाको उद्यम विकास माहासाखा/साखावाट खटियर आयका कर्मचारिलाई आवश्यक सहयोग गर्ने ।
- (ख) दफा १२ अनुसार साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को मरमत संभार कोष खडा गर्ने ।
- (ग) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को मरमत संभार र स्तर उन्नतिका लागि सम्बन्धित वडा कार्यालय र पालिका संग समन्वय गर्ने ।
- (घ) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम गरि रहेका कुनै उद्यमिले कुनै कारणले उद्यम व्यवसाय गर्न छाडेमा निजको सट्टामा अर्को कुनै उहि प्रकृतिको ईच्छुक उद्यमि छनौट गर्ने ।

### परिच्छेद ८: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) कार्यान्वयन मा सबै सरोकारवालाको समान धारण

साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापना वा निर्माण र यसको दिगो व्यवस्थापनकालागि यस संग सम्बन्धित सबै सरोकारवालाहरूको निम्न अनुसारको समान बुझाई हुनेछ ।

२२: जग्गा प्राप्तिमा निम्न अनुसारको प्राथमिकता हुने ।

- (क) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापनाको लागि पहिलो प्राथमिकता नेपाल सरकारको स्वामित्वमा रहेको जग्गामा हुने छ।
- (ख) दफा २२ (क) अनुसारको नेपाल सरकारको स्वामित्वमा रहेको जग्गा प्राप्त हुन नसकेमा कुनै ब्यक्तिको लालपुर्जा भयको जग्गा कम्तिमा १० वर्षकालागि निः शुल्क प्राप्त गर्नु हुने छ।
- (ग) दफा २२ (क) र (ख) अनुसारको जग्गा प्राप्त हुन नसकेमा कम्तिमा १० वर्षका लागि जग्गा लिजमा लिएर साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गर्ने तेस्रो पाथमितामा हुनेछ।

२३: उद्यमि छनौटमा निम्न अनुसारको प्राथमिकता हुने।

- (क) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम संचालन गर्ने उद्यमि छनौट गर्दा यदि मेड्पाको शसर्त बजेट लगानि गरिने हो भने मेडपे परियोजना वाट, नेपाल सरकारको मेड्पा कार्यक्रम वाट र पालिकाको निजि श्रोत वाट विगतका आर्थिक वर्षहरूमा सृजना भयका पुराना र आफनो उद्यमलाई सम्बन्धित निकायमा दर्ता गराई सकेका उद्यमिलाई पहिलो प्राथमिकता हुनेछ।
- (ख) यदि मेड्पाको शसर्त बजेट लगानि गरिने हो भने मेडपे परियोजना, नेपाल सरकारको मेड्पा कार्यक्रम र पालिकाको निजि श्रोत वाट विगतका आर्थिक वर्षहरूमा सृजना भयका पुराना तर उद्यम दर्ता नगराईसकेका उद्यमिहरू भयतापनि उद्यम दर्ता गराउने शर्तमा दोश्रो प्राथमिकता दिनु पर्छ।
- (ग) मेड्पा कार्यक्रम वाहेकका अन्य दाताको सहयोगमा वा यस धवलागिरी गाँउ पालिकाको आफनै एकल श्रोत वाट साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गरिने अवस्थामा पालिकामा दर्ता भयका कुनै पनि उद्यमिलाई छनौट गर्न सकिने छ।

- (२४) ब्यवसायको प्रकृति: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम संचालन गर्ने उद्यमि छनौट गर्दा सबै उद्यमिहरूको एउटै प्रकृतिको उद्यम हुनु पर्ने छ। तर लघुउद्यमिहरूले उत्पादन गरेका वस्तु विक्रि वितरण गर्ने उद्येश्यले बनाईने साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) का लागि भने यो प्रावधान लागु हुने छैन।
- (२५) उद्यमि संख्या: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) स्थापनाको लागि १० जना उद्यमि हुनु पर्ने छ। यदि १० जना उद्यमि पनपुगेमा तर पनि साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) नभैनहुने अवस्थामा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको निर्ययमा ७ जना सम्म उद्यमि ईच्छुक देखियमा पनि साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) बनाउन सकिने छ।
- (२६) साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को उपयोग: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) उद्यम ब्यावसाय संचालन वाहेकका अन्य गतिविधि गर्ने उद्येश्यले प्रयोग गरिने छैन।
- (२७) थप सुविधा: प्रतेक साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा चर्पिको ब्यवस्था हुनेछ। आवश्यकता र बजेटलाई ध्यान दिई शिशु स्याहार केन्द्रको पनि ब्यवस्था गरिने छ।
- (२८) मरमत संभार कोष को प्रावधान: प्रतेक साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) का लागि दफा १२ अनुसारको मरमत संभार कोषको स्थापना गर्नु गरिने छ।
- (२९) स्तर उन्नति: पालिकामा स्थापना भयका साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को स्तर उन्नतिका लागि यस पालिकाले ध्यान दिनेछ।
- (३०) दफा १२ अनुसार १० वर्ष सम्म जग्गा निशुल्क प्राप्त भयतापनि १० वर्ष पछि जग्गा धनिले पुन जग्गा निः शुल्क नदियमा सम्बन्धित वडा कार्यालयलेनै जग्गाको मनाशिव भाडा तिरिदिने वा भौतिक संरचना भत्काई स्थानान्तरण गरिदिने वा भौतिक संरचना सम्बन्धित जग्गा धनिलाई लाईनै भोग चलन गर्न दिने वारे परिस्थिति अनुसार वडा कार्यालयले गरेको निर्णय अनुसार हुनेछ।

(३१) यसै कार्यविधि अनुसार हुने: नेपाल सरकारको मेड्या कार्यक्रम बाट प्राप्त बजेट, प्रदेश सरकारबाट प्राप्त बजेट, पालिकाको बजेट र अन्य कुनै पनि दाताको सहयोग बाट निर्माण र संचालन गरिने साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा व्यवस्थापन यसै कार्यविधि अनुसार हुनेछ।

अनुसूचि १: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को माग निवेदन को नमुना  
(दफा ३ संग सम्बन्धित)

मिति: ----/----/----

श्री -----पालिकाको कार्यालय

-----

-----जिल्ला

विषय: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणका लागि सहयोग गरिदिनु हुन।

उपरोक्त सम्बन्धमा ----- माहानगरपालिका/उपमहानगरपालिका/नगरपालिका/गाँउपालिका वडा नं-----को -----स्थायि वसोवास भएका ----- उद्यम/व्यवसाय संग सम्बन्धित हामि तपशिलका उद्यमिहरुको उद्यम व्यवस्थितरूपमा संचालन गर्नका लागि आफ्नो निजि घर जग्गाको अभावमा कठिनाई भएको र साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गरि त्यसमा उद्यम व्यावसाय संचालन गर्न सके हामिहरुको उद्यम व्यवसाय प्रभावकारि रूपमा संचालन हुन सक्ने हुँदा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणका लागि आवश्यक सहयोग गरिदिनु हुन अनुरोध छ। यसकालागि आवश्यक विस्तृत प्रस्तावना र यस संग सम्बन्धित आवश्यक कागजातहरु यसै पत्रमा संलग्न गरियको ब्यहोरा अनुरोध छ।

धन्यावाद।

उद्यमिको नाम

दस्तखत

१:

२:

३:

४:

५:

६:

७:

८:

९:

१०:

अनुसुचि २: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) संभाव्यता अध्ययन फारमको नमुना  
(दफा ३ संग सम्बन्धित)

साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) संभाव्यता अध्ययन फारम				
साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण तथा संचालन कार्यविधि २०७७ को परिच्छेद ३, दफा ३ को बुदा (क) देखि (ड) सम्म उल्लेखित विषयको आधारमा गरिएको संभाव्यता अध्ययन को अवस्था।				
क्र स	अध्ययनका आधारहरु	पुर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	नम्बर दिने तरिका
१	साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणका लागि जग्गा प्राप्तिको अवस्था।	१०		सरकारि ऐलान जग्गा प्राप्ति भयको भए १० अंक, ब्यक्तिको जग्गा कम्तिमा १० वर्षकालागि निशुल्क प्राप्त भयको भय ८ अंक र ब्यक्तिको जग्गा लिजमा प्राप्त भयको भय ५ अंक दिने, जग्गा प्राप्ति हुन नसकेको अवस्थमा ० अंक दिने।
२	साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणका लागि वडा कार्यालयबाट सहमति प्राप्त भयको वा नभयको अवस्था।	१०		वडा कार्यालयको सहमति पत्र भयमा १० अंक दिने, सहमति पत्र नभयमा ० अंक दिने।
३	साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा बसि उद्यम गर्न चाहने उद्यमिहरुको संख्या।	१०		१० जना उद्यमि भय १० अंक दिने, ७ देखि ९ जना उद्यमि भय ८ अंक दिने, ७ जना भन्दा कम संख्यामा उद्यमि भय ० अंक दिने।
४	साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गर्ने प्रस्तावित जग्गा वा ठाँउ को भौगोलिक अवस्था र सुरक्षाको स्थिति।	१०		प्रस्तावित जग्गा वा ठाँउ प्राकृतिक प्रकोप वाट क्षति नपुग्ने र सुरक्षाको हिसाव ले सुरक्षित छ भन्ने लागेमा १० अंक दिने, प्राकृतिक प्रकोपको र सुरक्षा सम्बन्धि डर भय ० अंक दिने।
५	साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणमा लागत रकम साझेदारिको अवस्था	१०		३ वा ३ भन्दा बढि साझेदार भएमा १० अंक दिने, कुने २ पक्षको मात्र साझेदारि भयमा ८ अंक दिने, एकल पक्षको लगानि भयमा ५ अंक दिने।
६	साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा गरिने उत्पादन वा त्याहा वाट	१०		उत्पादित वस्तु वा सेवाको बजारको कुने समस्या हुदै न भन्ने अवस्था भयमा १० अंक दिने, वस्तु वा सेवाको बजार ठिकै ठिकै लागेमा ५ अंक दिने, वस्तु वा सेवाको

	उपलब्ध गराईने सेवाको बजारको अवस्था			बजार न्युन देखिन्छ वा बजारिकरणमा समस्या देखिन्छ भने ० अंक दिने।
७	साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणमा कुनै सामुदायिक बन, स्थानिय संघ संस्था वा दाताले निशुल्क जिन्स सहयोग गर्ने अवस्था छ या छैन।	१०		जिन्स सहयोग हुने निधो भयमा १० अंक दिने, कुनै निकाय वाट पनि निशुल्क जिन्स सहयोग हुने कुरा सुनिश्चित नभएको अवस्थामा ० अंक दिने।
८	साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम संचालन गर्न ईच्छुक उद्यमि हरुको उद्योग दर्ता भई सकेको वा हुन बाँकि।	१०		आफ्नो एकल वा साझेदारिमा उद्यम दर्ता गरेका उद्यमि भयमा १० अंक दिने, केहि उद्यमिको उद्यम दर्ता भईसकेको र केहिको हुन बाँकि भय ७ अंक दिने र भरखर सृजना भयका वा उद्यम दर्ता गर्न बाँकि भयका उद्यमिहरु भय ५ अंक दिने।
९	उद्यमि हरुको लैङ्गिक तथा जात जातिको अवस्था।	१०		साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम गर्न चाहाने उद्यमिहरु मध्ये सबैजना महिला, जनजाति वा दलित भयमा १० अंक दिने, ५० प्रतिशत सदस्यहरु महिला, जनजाति र दलित उद्यमि भय ५ अंक दिने र अन्य अवस्थामा ० अंक दिने।
१०	साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणको लागि तयार गरियको लागत ईष्टिमेट रकमको १ प्रतिशत रकम उद्यमिले मरमत संभारकोषमा राख्न मन्जुर वा नामन्जुर।	१०		मन्जुर भय १० अंक दिने अन्यथा ० अंक दिने।
जम्मा		१००		
<b>निष्कर्ष:</b>				
माथिको मुल्याङ्कनमा कम्तिमा ५८ अंक प्राप्त भयमा साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) का लागि संभाव्यता हुने तर ५८ अंक भन्दा कम आयमा त्यस्तो स्थानमा साझा सुविधा केन्द्र संभव नहुने।				

अनुसुचि ३: प्रस्तावना तयार गर्ने फारम  
( दफा ५ (ख) संग सम्बन्धित )

**साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणका लागि  
तयार गरिएको प्रस्तावना**

१: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) को प्रस्तावित नाम:

२: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा संचालन गरिने उद्यमको नाम:

३. प्रस्ताव पेश गर्ने संस्था/समुहको विवरण

क्र.स	विवरण	
क	संस्था/समुहको नाम	
ख	जिल्ला को नाम	
ग	पालिका को नाम	
घ	वडा नं	
ङ	गाँउ/टोलको नाम	
च	सम्पर्क ब्यक्तिको नाम	
छ	सम्पर्क ब्यक्तिको फोन	
ज	संस्था/समुह दर्ता भयको भय कहाँ दर्ता भयको हो त्यसको विवरण र दर्ता नं	

४. प्रस्तावना पेश गर्ने संस्था/समुहको प्रकार:

क्र.स	संस्था/समुहको विवरण/प्रकृति	तल कुनै एक ठाँउमा ✓चिन्ह लगाउने
क	लघु उद्यमिले स्थापना गरेको सहकारि संस्था	
ख	जिल्ला स्तरीय लघु उद्यमी संघ।	
ग	नगर वा पालिका स्तरिय लघु उद्यमी संघ।	
घ	लघु उद्यमि समुह।	
ङ	अन्य (खुलाउने):	

४: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गर्नुका उद्योश्य हरु ):

५. साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण गरिने स्थानको बस्तुस्थिति/समस्या विश्लेषण /औचित्य:

६: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण भय पछि प्राप्तहुने आसातित उपलब्धिहरु:

७: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माणवाट प्रत्यक्ष र अप्रत्यक्ष फाईदा पुग्ने अनुमानित जनसंख्या :

क्र.स	फाईदा पुग्ने	घरधुरि संख्या	जनसंख्या	
			महिला	पुरुष
१	प्रत्यक्ष फाईदा पुग्ने (प्रत्यक्ष रोजगारि सृजना हुने, मुनाफाको हिस्सेदार)			
२	अप्रत्यक्ष फाईदा पुग्ने (आंशिक रोजगारि प्राप्त गर्ने, कच्चा पदार्थ विक्रिवतरण गर्न सक्ने,)			

अप्रत्यक्ष फाईदा कसरि हुन्छ छोटो ब्याख्या:

१४: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) तयारहुन लाग्ने अनुमानित अबधि :

१५: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) तयारहुन लाग्ने अनुमानित बजेट (प्राविधिक कर्मचारिको डिजाईन ईष्टिमेट गर्नु पूर्व अनुमान गरियको):

क्र स	खर्चको विवरण	अनुमानित खर्च रु		
		मेड्या शसर्त बजेट वाट रु	पालिका वा वडा संग अनुरोध गरियको सहयोग रु	अन्य निकायको सहयोग ( यदि भयमा ) रु
१				
२				
३				
४				
५				
६				
उप जम्मा				

विभिन्न श्रोत बाट जम्मा

सामुदायिक बन, वडा कार्यालय र अन्य कुनै निकायबाट विभिन्न सामग्रीहरू जस्तै काठ, ढुंगा, माटो सिमेन्ट, रड आदि निःशुल्क प्राप्त हुने भय त्यसको विवरण र अनुमानित रकम तल खुलाउने:

१७: साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) मा उद्यम संचालन गर्न ईच्छुक उद्यमिहरूको विवरण

क्र स	उद्यमिको नाम	फोन नं	लैङ्गिक अवस्था			उद्यमिको दस्तखत
			महिला	पुरुष	जम्मा	
१						
२						
३						
४						
५						
६						
७						
८						
९						
१०						
जम्मा						

१८: यस प्रस्तावना संग संम्लग्न गरियका अन्य कागजातहरूको विवरण



क्र स	कागजातको विवरण	छ ( ✓ चिन्ह लगाउने )	छैन ( ✓ चिन्ह लगाउने )
१	सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट साझा सुविधा केन्द्र ( उद्यम घर ) स्थापनाको लागि तोकियको स्थान उपयुक्त छ र यसमा वडा कार्यालयको सहयोग/समर्थन छ भनि दियको सिफारिस पत्र ।		
२	सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट लागत साझेदारि गर्न सकिने भनि दियको मनसायको पत्र ।		
३	यदि कुनै ब्यक्तिको जग्गामा साझा सुविधा केन्द्र उद्यम घर स्थापना गर्न लागियको हो भने जग्गादातले कम्तिमा १० बर्षका लागि निःसुल्क वा भाडामा जग्गा दिन गरेको मन्जुरि पत्र र त्यस जग्गाको लालपुर्जाको प्रतिलिपि ।		
४	सामुदायिक बन, सहकारि, समाजसेवि वा अन्य कुनै संघ संस्थाले साझा सुविधा केन्द्र ( उद्यम घर ) स्थापनाको लागि निशुल्क कच्चा पदार्थ वा नगद सहयोग गर्न ईच्छुक देखियको भय त्यसको आशय वा प्रतिबद्ध पत्र ।		
५	प्रस्तावना पेश गर्ने समुह/संस्था/सहकारि/उद्यमि को छोटो संस्थागत विवरण ( समुह दर्ता भयको वा नभयको, दर्ता भयको भय कहाँ र कहिले भयको, दर्ता नं, समुह वा संस्थाको चल अचल सम्मति, सदस्य संख्या, जात जातिको अवस्था आदि खुल्ने विवरण)		
६	अन्य केहि थप भय संलग्न गर्ने ।		

१९: साझा सुविधा केन्द्र ( उद्यम घर ) को प्रस्तावना तयार गर्नका लागि सहयोग पुर्याउने उद्यम विकास सहजकर्ता वा तोकियको कर्मचारिको नाम, पद र सम्पर्क विवरण ।

नाम:

पद:

सम्पर्क फो न:

**पालिकाको तर्फ बाट भर्ने**

( कार्यालयमा प्राप्त प्रस्तावनालाई अध्यनगरि आफ्नो हस्त लिखित राय वा निर्णय दिने)

क: मेड्पा फोकल पर्सनको राय:

ख: उद्यम हेर्ने माहासाखा/साखा प्रमुख को राय:

ग: प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको निर्णय ( पालिकाको प्राविधिक कर्मचारिले तयार गरेको बजेट ईष्टिमेट र नकसा सहितलाई ध्यान दिई यो प्रस्ताव स्विकृत वा अस्विकृत गर्ने ):

अनुसुचि ४: पालिका र साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर ) निर्माण तथा संचालन समित वीच हुने संझौताको नमुना (दफा ५( च )संग सम्बन्धित )

### साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) निर्माण सम्बन्धि भयको दुई पक्षिय संझौता

यस धवलागिरी गाँउपालिका र निर्माण तथा ब्यवस्थापन समिति वीच यसै पालिकाको वडा नं ---- को ---- भन्ने स्थानमा गरिविको रेखामुनिका लघु उद्यमि हरुको उद्यम ब्यवसाय संचालन गर्न सहज वातावरण सृजना गर्ने उद्योश्य सहित एक साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) ( यस पछि उद्यम घर भनिने) निर्माणका लागि तलका बुदाहरुमा सहमत भई यो संझौत सम्मन्न भयको छ ।

- (क) उद्यम घर को नाम----- साझा सुविधा केन्द्र (उद्यम घर) रहने छ।
- (ख) उद्यम घर निर्माणको लागि योगदान मेड्पा ससर्त वजेट वाट रु ---- माहानगरपालिका / उपममाहानगरपालिका/ नगरपालिका/गाँउ पालिका वाट रु ----- वडा नं ----- को कार्यालय वाट रु ----- (अन्य दाता भय खुलाउने गरि जम्मा रु -- ----- अक्षरुपि ----- हुने छ।
- (ग) यो उद्यम घर निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिले यस उद्यम घरको निर्माण सम्पन्न गर्नका लागि लाग्ने रकमको १ प्रतिशत बराबर रकम नगदैं संकलन गरि उद्यम घर निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिले नजिको बैकमा यसै समितको नाममा खाता खोलि उद्यम घर मरमत संभार कोषको रूपमा जम्मा गर्नु पर्ने छ। यदि कुनै सदस्य संग यसका लागि नगद अभाव भयमा त्यहि रकम बराबर श्रमदान दिन सकिने छ। यसरी दियको श्रमलाई नगरपालिकाले नगदमा रूपान्तरण गरि मरमत संभार कोषमा जम्मा गरिदिने छ। उद्यम घरमा उद्यम संचालन सुरु भयको महिना देखि त्यसमा उद्यम संचालन गर्ने प्रतेक उद्यमिले मासिक रु १०० यसै कोषमा जम्मा गर्दै जानु पर्ने छ।
- (घ) उद्यम घरको निर्माण सम्पन्न भयको २ हसा भित्र यस पालिकाले गराईने सार्वजनिक लेखा परिक्षणमा सक्रिय सहभागि हुनु उद्यम घर निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारि हरुको कर्तव्य हुने छ।
- (ङ) उद्यम घर निर्माण गर्ने क्रममा आवश्यकता अनुसार यस पालिका र सम्बन्धित वडा कार्यलयमा समन्वय गर्ने जिम्मेवारि उद्यम घर निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारिहरुको हुने छ।
- (च) उद्यम घर निर्माणका लागि आवश्यक सामाग्री खरिदमा उद्यम घर निर्माण तथा व्यवस्थापन समितको कुनै एक जना प्रतिनिधि उपस्थितभई सहभागिता जनाउनु पर्ने छ।
- (छ) उद्यम घर निर्माण गर्ने क्रममा त्यस संग सम्बन्धि कुनै गुनासो भयमा यस पालिकाका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लाई सिधै सम्पर्क गरि लिखित वा मौखिक जानकारि गराउन सकिने छ।
- (ज) कुनै कारणवस उद्यम घर उपयोगमा आउन नसकेको ठहरियमा सम्बन्धित वडा कार्यालयवाट अन्य उद्यमिहरुलाई यो उद्यम घर हस्तान्तरण गर्न सकिने छ।

<p>अध्यक्ष</p> <p>उद्यम घर निर्माण तथा व्यवस्थापन समिति</p> <p>मिति:</p>	<p>प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत</p> <p>धवलागिरी गाउँपालिका</p> <p>मिति:</p>
--	--

साँक्षाहरु

\_\_\_\_\_  
(नाम)

वडा अध्यक्ष वडा नं ---  
मिति:

\_\_\_\_\_  
(नाम)

( पद )  
मिति:

आज्ञाले  
गोपाल शर्मा  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत